

## Lecture des textes

### *La lecture des textes, qu'est-ce que c'est?*

La lecture des textes telle que définie par les compétences essentielles réfère à la compréhension de textes composés de phrases et de paragraphes.

Voici quelques exemples de la lecture des textes à la maison, à l'école et au travail :

- Lire une note d'un camarade de classe au sujet d'un devoir à venir
- Lire un article de journal pour s'informer sur un événement de la localité
- Lire sur un site Web afin de découvrir quels sont les services d'une compagnie à contrat
- Lire un courriel provenant de la division des ressources humaines d'un milieu de travail pour en savoir davantage sur une nouvelle retenue de salaire

### *Qu'est-ce qui rend complexe la lecture des textes?*

La lecture des textes peut varier de quelques phrases décrivant un produit jusqu'à de longs rapports ou romans. Il y a quelques caractéristiques-clés à se rappeler quant à la complexité d'un texte et ce sont:

- la longueur du texte
- la complexité du contenu
- la difficulté de trouver l'information dans le texte

Le tableau suivant montre des caractéristiques de complexité pour les niveaux de compétences essentielles 1, 2 et 3.

<b>Caractéristiques de complexité</b>	<b>Niveau 1</b>	<b>Niveau 2</b>	<b>Niveau 3</b>
Longueur du texte	D'une phrase à un paragraphe	Plusieurs paragraphes	Différentes sources ou plusieurs parties d'un seul texte
Complexité du contenu	Aucune connaissance du contenu	Une partie d'un texte plus complexe ou plusieurs parties d'un texte plus simple	Plus ou moins complexe
Difficulté de trouver l'information	Suit des directions simples	Bas niveau d'implications	Implications; trouver de l'information pertinente

Les degrés de complexité pour les tâches en Lecture des textes sont de niveaux de compétence variant de 1 à 5. Cet exercice utilise les niveaux 1 à 3. Pour en savoir davantage sur les niveaux de compétence rendez-vous au site Web du PCO à: [www.ontario.ca/passeportcompetences](http://www.ontario.ca/passeportcompetences)

En utilisant les caractéristiques de complexité montrées ci-dessus, voyez maintenant à quel point les tâches impliquant la lecture des textes peuvent devenir complexes:

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Lire une courte description de produit dans un catalogue d'ameublements	Lire une lettre d'un écolier décrivant une excursion scolaire	Lire un manuel pour installer un lecteur DVD

Savoir ce qui rend l'utilisation des documents complexe permet aux enseignantes et enseignants d'adapter les activités pour répondre aux besoins de différents niveaux des apprenants. Les enseignantes et enseignants peuvent diminuer la complexité des tâches en introduisant de courts textes et en se concentrant sur des compétences telles que la localisation et le séquençage des renseignements tout autant que sur des stratégies telles que le balayage d'information. À des niveaux plus élevés, les enseignantes et enseignants peuvent présenter des textes plus longs et demander aux apprenants d'intégrer l'information de différentes sections des textes, de résumer et de tirer des conclusions en se servant des renseignements fournis dans ces textes. Au niveau 3, les enseignantes et enseignants peuvent aussi porter l'attention sur des compétences telles que l'identification des préjugés dans les textes et les sous-entendus.

Les activités suivantes ont été conçues pour familiariser les apprenants avec la lecture des textes. Les activités suivantes sont présentées dans l'ordre de la moins complexe vers la plus complexe. Choisissez la ou les activités qui conviennent le mieux aux apprenants avec lesquels vous travaillez.

### **Activité pratique:**

1. Distribuez le document A (brochure de conditionnement physique).
  - Demandez aux apprenants s'ils ont déjà vu quelque chose du genre auparavant et quelle est l'intention de ce texte.
  - Discutez de la structure de la brochure, plus particulièrement qu'elle est composée d'un bon nombre de parties différentes, chacune d'elle abordant un sujet.
2. **Niveau 1:**
  - Demandez aux apprenants de relever chacun des titres de la brochure. Discutez de l'intention de chacun de ces titres.
  - Posez des questions pour familiariser les apprenants avec la structure de la brochure. Ceci peut inclure :
    - 1) Dans quelle section vous attendriez vous de trouver de l'information sur les classes de kick-boxing? [Les classes de conditionnement physique]

2) Dans quelle section vous attendriez vous de trouver de l'information sur les cotisations pour devenir membre? [Cotisation membre]

- Demandez aux apprenants de lire attentivement une section de la brochure. Faites les répondre à des questions de compréhension qui leur permettent de pratiquer une lecture avec sa signification.

**Note pour l'éducateur:** Pour accomplir cette tâche, les apprenants travaillent avec jusqu'à un paragraphe de texte pour y trouver des détails. Les apprenants ne sont pas nécessairement prêts à lire la brochure entière en détail mais ils se familiarisent avec la structure et l'objectif du texte et aussi avec leurs compétences à repérer de l'information.

### **Niveau 2:**

- Demandez à vos apprenants de lire la brochure de manière à trouver les caractéristiques de Zone Conditionnement qui leur plaisent.

**Note pour l'éducateur:** Pour accomplir cette tâche, les apprenants travaillent seuls et lisent le texte en entier. Ils doivent lire différentes parties d'un texte plus long pour le résumer.

### **Niveau 3:**

- Présentez la brochure sur le conditionnement physique en la discutant comme un exemple de texte persuasif. Un texte persuasif vise à fournir de l'information de manière à ce que ce soit attrayant pour les lecteurs et que cela les persuade d'accomplir une action voulue par le rédacteur.
- Demandez aux apprenants ce que la brochure essaie de persuader les lecteurs de faire.
- Discutez de certains exemples de textes persuasifs que les lecteurs ont à la maison, dans la communauté, à l'école ou au travail.
- Demandez à vos apprenants d'effectuer une recherche sur Internet pour trouver deux brochures ou plus de clubs de conditionnement physique ou encore de centres récréatifs de leur localité. Demandez aux apprenants de déterminer à l'avance quels sont les critères qu'ils recherchent dans ces endroits, puis de lire chacune des brochures ou feuilles d'information pour comparer les caractéristiques et voir lequel correspond le mieux à leurs critères.

**Note pour l'éducateur:** Pour accomplir cette tâche, les apprenants travaillent avec deux textes ou plus, comparant les renseignements et évaluant les contenus.

Le Passeport-compétences de l'Ontario (PCO) est une ressource Internet bilingue qui offre une description facile à comprendre des compétences et des habitudes de travail qui sont importantes pour travailler, apprendre et vivre. Il réunit les compétences essentielles identifiées et authentifiées par Ressources humaines et Développement des compétences Canada (RHDC), comme la lecture des textes, la rédaction, l'utilisation des documents, la communication verbale, les computations monétaires et la résolution de problèmes, ainsi que des habitudes de travail comme la sécurité au travail, le travail en équipe, la fiabilité et l'initiative. Le PCO illustre également comment les gens se servent de ces compétences et de ces habitudes de travail dans les activités de la vie quotidienne ainsi que dans des professions particulières. Il offre plusieurs outils et ressources qui peuvent être utilisés dans des contextes liés à l'éducation, à la formation et au marché du travail pour aider les apprenants et les chercheurs d'emploi à évaluer, à appliquer et à développer leurs compétences essentielles et leurs habitudes de travail.



**Les compétences essentielles pour travailler,  
apprendre et vivre**  
**Site Web du PCO:**  
[www.ontario.ca/passeportcompetences](http://www.ontario.ca/passeportcompetences)

<p>Zone Conditionnement</p>	<p>Nous ajoutons du plaisir à votre mise en forme</p>	<p>Lundi - Jeudi 6 h – 11 h Vendredi 6 h – 21 h Samedi et Dimanche 8 h – 18 h</p>
<p><b>Mot de bienvenue</b> Merci de prendre le temps d'en savoir plus sur Zone Conditionnement. Notre mission est que vous vous sentiez très bien et que vous ayez une belle apparence et nous prenons ce travail à coeur! Jetez un coup d'oeil sur nos services et visitez nos installations. Aucune longue ligne d'attente, un environnement propre et du personnel amical. Une fois que vous nous aurez connus, nous croyons que vous serez d'accord que notre club est le meilleur en ville.</p>	<p><b>Classes de conditionnement</b> Nous offrons des classes d'exercices en groupe pour pilâtes, yoga, banc, kick-boxing, cardiovélo, entraînement en circuit, entraînement athlétique et beaucoup, beaucoup plus.  Ces classes sont offertes plusieurs fois et à différents moments de la journée ou de la soirée. Peu importe votre horaire, vous trouverez une classe qui vous conviendra.</p>	<p><b>Entraîneurs</b> Nos entraîneurs expérimentés vous aideront à atteindre vos buts. Vous n'avez pas à vous préoccuper de votre taille ou de votre condition physique actuelle. Que vous désiriez seulement être en bonne condition physique ou que vous vouliez vous entraîner pour un marathon, laissez-nous vous aider. Nos entraîneurs travailleront avec vous quel que soit votre niveau. On créera un programme de conditionnement physique parfait correspondant à vos besoins et à votre horaire.</p>
<p><b>Nos installations</b> Nos installations avant-gardistes vous fournissent tout ce dont vous avez besoin pour un entraînement agréable. Nous avons l'équipement le plus moderne et des vestiaires avec douches et saunas, bar à jus et garderie. Bref, tout ce dont vous avez besoin pour paraître bien et</p>	<p><b>Cotisation membre</b> Votre cotisation en tant que membre vous permettra d'atteindre les résultats que vous recherchez. Que ce soit pour une perte de poids, pour un raffermissement ou simplement pour vous sentir en forme, un plan d'exercices réguliers est ce qu'il</p>	<p><b>Studio Yoga</b> Alors que le monde est tellement occupé, joignez-vous à nous dans notre très beau studio conçu et consacré au yoga. Eh oui, un studio construit avec le yoga à l'esprit. Un esprit en paix, un corps fort – ces deux objectifs à atteindre sont pour vous.</p>

Zone Conditionnement	Nous ajoutons du plaisir à votre mise en forme	Lundi - Jeudi 6 h – 11 h Vendredi 6 h – 21 h Samedi et Dimanche 8 h – 18 h
vous sentir à votre meilleur!	vous faut. Un minime tarif mensuel débutant à 25\$ signifie que votre cotisation est d'un prix accessible – informez-vous sur nos modes de paiement.	